



Российская Федерация
Республика Карелия

Администрация Кемеровского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 марта 2026 года
г. Кемь

№ 289

Об утверждении Порядка предоставления лицом, осуществляющим на должность, руководителем муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с частью второй статьи 281¹ Гражданского кодекса Российской Федерации

администрация Кемеровского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Кемеровского муниципального района от 28 марта 2023 года № 204 «Об утверждении Порядка предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Всеобщий Кемеровского муниципального округа» и разместить на официальном сайте администрации Кемеровского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Кемеровского муниципального округа

С.В. Дюпина



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Кемеровского муниципального округа
от 20 марта 2026 года № 289

Порядок предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью второй статьи 281¹ Гражданского кодекса Российской Федерации устанавливает условия предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - сведения о доходах).

2. Сведения о доходах представляются по утверждению Президентом Российской Федерации форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - справка).

1) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, - при назначении на должность;

2) руководителем муниципального учреждения в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 270-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3. Справка заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справка БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и представляется на бумажном носителе, а также в виде файла с ее электронным образом в формате XSB на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флеш-накопитель, USB или аналогичный диск).

4. Сведения о доходах представляются:

- 1) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, подведомственного Муниципальному казенному учреждению «Управление образования» Кемеровского муниципального округа (далее - МКУ Кемеровское УО), руководителем муниципального учреждения, подведомственного МКУ Кемеровскому УО, Главе Кемеровского муниципального округа путем их направления в МКУ Кемеровское УО;

- 2) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, подведомственного Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и спорта» Кемеровского муниципального округа (далее - МКУ Кемеровское УКиС), руководителем муниципального учреждения, подведомственного МКУ Кемеровскому УКиС, Главе Кемеровского муниципального округа путем их направления в МКУ Кемеровское УКиС;

- 3) руководителем МКУ Кемеровского УО и МКУ Кемеровского УКиС Главе Кемеровского муниципального округа путем их направления в отдел по социальным вопросам администрации Кемеровского муниципального округа.

4) руководителем Муниципального детского учреждения «Группы» Кемского муниципального округа (далее Кемского муниципального округа) путем выплаты в управление делами администрации Кемского муниципального округа

в МКУ Кемское УО, МКУ Кемское УЕиС

1) анализует представленные сведения о доходах;

2) направляет в отдел по социальному вырадам администрации Кемского муниципального округа;

3) сведения о доходах, представляемые в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Закона, в течение дека и расчетный период не их представление

б) сведения о доходах, представляемые в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 настоящего Закона, по истечении 13 лет, года, следующего за годом, в котором возникли основания для представления сведений о доходах в соответствии с федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соблюдением государственных чиновников государственной должности, и иных лиц их доходов»

6. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (источники дохода по прямому месту работы или месту имения выбранной должности, земель, пособия, пенсия, выплаты) за календарный год, предшествующий году поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, в о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (расходы заработной плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату)

7. Руководитель муниципального учреждения в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соблюдением расходов лиц, замещающих государственных должностей, и иных лиц их доходов» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соблюдением расходов лиц, замещающих государственных должностей, и иных лиц их доходов» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода

8. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, или руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

1) лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, — а сведения одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка;

2) руководитель муниципального учреждения — в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка или после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка

9. В случае предоставления руководителем муниципального учреждения по объективным причинам сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в срок, указанный в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, сведения о доходах детей, а также несовершеннолетних детей лица, на должность представляемого лица, являются обстоятельством, являющимся причиной их непредоставления

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну

12. Настоящий Порядок не распространяется на лиц, исполняющих обязанности временно отсутствующего руководителя муниципального учреждения в течение не более трех календарных месяцев (в совокупном исчислении) в календарном году

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решении соответствующей комиссии по урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде

14. В случае если гражданин, представляющий в соответствии с настоящим Порядком сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, такие сведения возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами

15. При непредоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо недостоверных сведений, на исключение случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, не может быть назначено на должность руководителя муниципального учреждения, а руководитель муниципального учреждения освобождается от занимаемой должности лица подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации